

Web-Konferenzen erfolgreich gestalten – Überzeugende Rhetorik und souveräne Leitung



Web-Konferenzen statt Face-to-Face-Meetings: Dies ist für uns immer mehr zum Alltag geworden. Zwei Fragen stellen sich dabei: Wie können wir andere unter visuell und akustisch eingeschränkten Bedingungen von unserem Anliegen überzeugen, und wie können wir Online-Meetings praktisch genauso gut leiten wie ein Präsenztreffen?

In diesem Training verbessern die Teilnehmenden, orientiert an ihren individuellen Lernzielen, sowohl Ihre Rhetorik als auch Ihre Moderationskompetenz. Sie erhalten mehrfach persönliches Feedback zu ihrer Online-Performance und werden mit individuellen Möglichkeiten vertraut, ihre Online-Kommunikation zu verbessern.

Ablauf



1. Individuelles Online-Vorgespräch mit jeder/jedem Teilnehmer*in (ca. 30 Minuten):

- Klärung der kommunikativen Anforderungen des Teilnehmenden im Web-Konferenz-Alltag
- Lernziele des/der Teilnehmenden für das Training
- Besprechung von Vorbereitungsaufgaben für die Trainingssessions
- Erstes Feedback zum Sprach- und Sprechausdruck durch die/den Trainer*in



2. Zwei Trainingssessions á 4 Stunden

Inhalte:

- Verständliches Informieren unter Online-Bedingungen
- Wirkungsvoller Einsatz sprecherischer Akzente
- Publikumsbezogene Sprachgestaltung
- Zuwendung zum Publikum – Körpersprache und Blickkontakt bei Videokonferenzen
- Aufmerksamkeitsfördernder und überzeugender Einsatz von Charts
- Worauf es bei der Moderation von Web-Konferenzen ankommt
- Souveräne Gestaltung der verschiedenen Phasen einer Web-Konferenz
- Zielführender Einsatz der Interaktionsmöglichkeiten mit anderen Teilnehmenden
- Steuerung von Austauschrunden und Diskussionen
- Praktische Übungen zu Web-Präsentationen, praktische Moderationsübungen

Teilnehmerzahl: 6 Personen

Investition

Die Durchführung des Trainings umfasst 6 Online-Vorgespräche sowie 2 Online-Trainingssessions á 4 Stunden.

Gerne machen wir Ihnen ein individuelles Angebot. Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme!