trainsform
Vertrauen in Entwicklung

trainsform GmbH

Werther • Berlin

Unternehmensprofil

Systemische Organisationsentwicklung,
Management Training, Coaching

Inhalte

Unternehmen	3
Purpose	4
Grundsätze unserer Arbeit	5
Systemische Organisationsentwicklung	6
Leadership-Entwicklung	7
Management Training	9
Teamentwicklung	10
Coaching	11
Employee Assistance Consulting – EAC	12
Gesundheit im Unternehmen	13
Berater*innen	14
Externe Netzwerkpartner*innen	20
Kunden nach Branchenzugehörigkeit	21

Unternehmen

Gründung	2003 Einzelunternehmen trainsform®, seit 2104 trainsform GmbH
Anschrift	Meyerfeld 15, 33824 Werther Mariendorfer Damm 1, 12099 Berlin (c/o The Drivery)
Tel.	+ 49 5203 918150
Fax	+ 49 5203 918152
E-Mail	info@trainsform.de
Web	www.trainsform.de
Team	Dr. Jochem Kießling-Sonntag (Geschäftsführender Gesellschafter / Berater Alexander Pauly (Geschäftsführer / Berater) Susanne Lauer (Beraterin) Myra Hüllinghorst (Beraterin) Luise Sonntag (Business Development, Berlin) Leistungsfähiges Backoffice Kooperation mit 10 freiberuflichen Trainerinnen und Trainern
Kernkompetenzen	Systemische Organisationsentwicklung Leadership-Entwicklung Teamentwicklung Coaching Gesundheit im Unternehmen
Kunden (Branchen)	Automotive Bauunternehmen Banken / Finanzdienstleistungen Pharma / Health Care / Chemie Anlagen- und Maschinenbau / Fertigungsindustrie Logistik / Dienstleistungen Energie- und Versorgungsunternehmen IT-Services Medien Hochschulen / Bildungsinstitute Kirche
Weitere Aktivitäten	Malortarbeit nach Arno Stern (malort-werther.de) Raumüberlassung für Seminare und Workshops (meyerfeld15.de)

Purpose

trainsform möchte gesellschaftliche Verantwortung übernehmen und zu einem nachhaltigen Leben auf unserem Planeten beitragen. Auch unser eigenes Zusamm enwirken im Team richten
wir an diesem Anspruch und am Prinzip der Kommunikation auf Augenhöhe aus.

Unser Purpose ist Leitbild unseres Handelns!

Wir beraten und begleiten Menschen und Organisationen, damit Führungskräfte und Mitarbeiter*innen die Gegenwart und Zukunft ihres Unternehmens erfolgreich, nachhaltig und lebenswert gestalten.

Grundsätze unserer Arbeit

- Unser Anspruch ist höchste Qualität. Wir investieren viel in Ko nzeption, Vorbereitung und eigene Weiterbildung, um unseren Kunden eine hochwertige und seriöse Leistung anbieten zu können.

- Nachhaltige Wirksamkeit und Konsensfähigkeit von Beratungslösungen und Entwicklungsprozessen sind für uns die zentralen Erfolgskriterien unserer Arbeit.

- Konkrete Kundenanliegen und Ziele bilden den Ausgangspunkt für Entwicklungsprozesse und Trainings. Zu Beginn der gemeinsamen Arbeit von Auftraggeber und Berater werden die Entwicklungsziele klar vereinbart.

- Trainings- und Entwicklungsbedarfe werden sorgfältig erfragt bzw. erhoben.

- Eine wertschätzende Arbeit mit Persönlichkeiten und Personengruppen erfordert Schutz: Vertraulichkeit als Basis einer vertrauensvollen Zusammenarbeit ist für uns ein wichtiger und selbstverständlicher Grundsatz.

- trainsform agiert interdisziplinär: Wir setzen diejenigen Metho den und Instrumente ein, mit deren Hilfe die vereinbarte Zielsetzung des Entwicklun gsprozesses auf fachgerechte Weise effektiv erreicht wird.

- trainsform agiert als Netzwerk: Durch das erprobte Zusammenwirk en von Experten aus verschiedenen Bereichen der Unternehmensberatung sowie der Entwicklungs und Trainingsarbeit können komplexe Change- und Trainingsprojekte auf integrierte Weise zum Erfolg geführt werden.

- Wir sind kundennah, zuverlässig, unbürokratisch und flexibel, wenn es um Ihr Anliegen geht.

Systemische Organisationsentwicklung

Organisationen müssen heute vielfältigen Anforderungen von innen und außen dynamisch gerecht werden. Mit dem traditionellen Organisationsverständnis ist dies nur schwer leistbar. Wir verstehen Organisationen als komplexe soziale Gebilde, von Menschen geformt und getragen. Kulturentwicklung geht dabei Hand in Hand mit Strategieentwicklung und -umsetzung sowie mit dem Gestalten wirksamer und lernfähiger Strukturen und Prozesse. Dabei fühlen wir uns den höchsten Standards innovativer Prozessbegleitung verpflichtet.

Wir begleiten Sie bei der Entwicklung und Umsetzung Ihrer Organisationsentwicklungs- und Change-Projekte. Unser Dienstleistungsspektrum umfasst folgende Bereiche:

- **Entwicklung von Prozessarchitekturen und -designs**
  Wir entwickeln Settings, die zu dem angestrebten Veränderungsziel führen.

- **Beratung, Coaching, Sparring**
  In jedem Schritt unterstützen wir Sie als Sparringspartner, Feedbackgeber und Prozessbegleiter.

- **Moderation von Workshops**
  Wir moderieren im Prozess anstehende Veranstaltungen mit unterschiedlichen Zielgruppen und in verschiedenen Formaten.

- **Change-Kommunikation**
  Wir erarbeiten gemeinsam mit Ihnen, zu welchem Zeitpunkt gegenü ber welchen Personengruppen auf welchem Weg Transparenz geschaffen werden soll.

- **Change-Projektmanagement**
  Wir strukturieren und steuern den Prozess auf der Basis von Zielen, Kosten und Terminen.

- **Training**
  Wir setzen mit Ihnen gemeinsam entwicklungsorientierte und ziel gruppenspezifische Trainings- und Entwicklungsprogramme auf und realisieren diese für Sie.

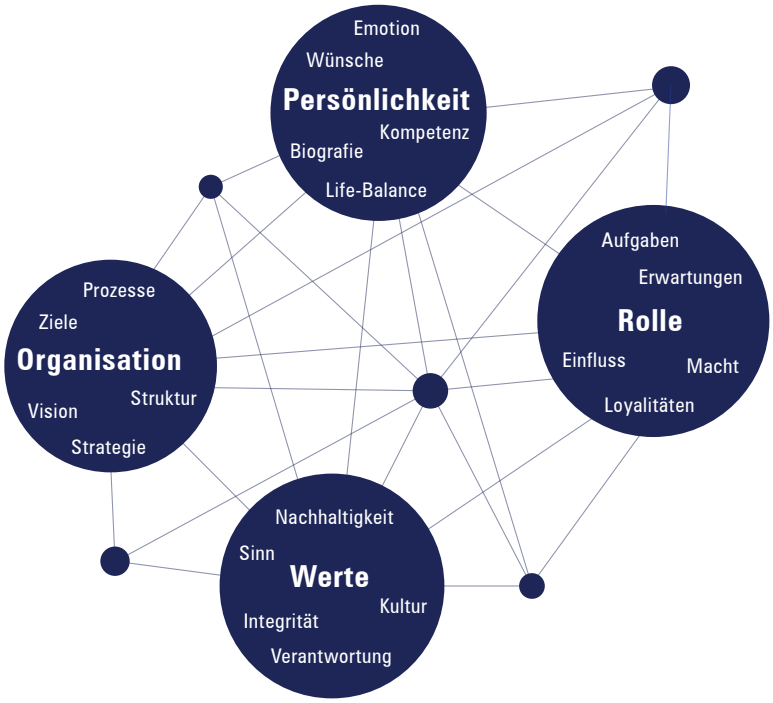
- **Evaluation und Transferbegleitung**
  Wir werten mit Ihnen gemeinsam Ergebnis und Prozess aus und unterstützen Sie dabei, dass die Ergebnisse des Change-Prozesses nachhaltig umgesetzt werden.

Leadership-Entwicklung

Führungskräfte können erfolgreich agieren, wenn sie in vier Dim ensionen navigieren und steuern können: Sie erfüllen die Anforderungen Ihrer Organisati on. Sie handeln klar im Rahmen ihrer Rolle und Ihres Auftrages als Führungskraft. Sie agieren als P ersönlichkeit selbstbewusst und reflektieren die Bedürfnisse Ihrer KollegInne n und Projektpartner. Sie handeln integer im Einklang mit ihren Werten/den Werten der Organisation und übernehmen Verantwortung.

In trainsform-Führungstrainings vermitteln und trainieren wir d ie mit den jeweiligen Dimensionen verbundenen Handlungskompetenzen und verbinden diese zu einem ganzheitlichen Führungsansatz.

Erfolgreiches Wirken als Führungskraft



Unsere Aktivitäten zur Leadership-Entwicklung

- Leadership-Programme für erfahrene Führungskräfte und für Nachwuchs-Führungskräfte
- Leadership-Programme für Projektverantwortliche (Laterales Führen)
- Trainings zum Erlernen zentraler Führungskompetenzen
  - Grundlagen der Führung – vom Kollegen zum Vorgesetzten
  - Die Führungskraft als Coach
  - Change Management für Führungskräfte
  - Agil führen in der VUCA-Welt
  - Teams erfolgreich führen
  - Ziele motivierend vereinbaren
  - Mitarbeitergespräche erfolgreich führen
  - Rechtsgrundlagen für Führungskräfte
  - Ethik-Management als Führungsaufgabe

Management Training

Die Veränderungsgeschwindigkeit in unserer Arbeitswelt hat zugenommen. Eine ihrer Facetten ist die digitale Transformation, die zu neuen Formen der Mensch-Maschine-Interaktion führt und die zugleich auch die Zusammenarbeit in Teams stark verändert. Eine schnellere und komplexere Arbeitswelt erfordert ein hohes Maß an Anpassungsfähigkeit, Flexibilität und Eigenverantwortung und macht lebenslanges Lernen mehr denn je erforderlich. Gerade soziale und persönliche Kompetenzen werden besonders wichtig, wenn Abläufe agiler und damit weniger berechenbar werden und wenn Vertrauen an die Stelle von Prozesssicherheit tritt.

Unsere Trainings sollen Mitarbeiter*innen und Verantwortliche darin unterstützen, diese wichtigen Kompetenzen aufzubauen und immer wieder zu aktualisieren. Hier eine Auswahl:

- Leadership-Trainings (siehe oben Leaderhip-Entwicklung)
- Trainings zur Zusammenarbeit in und zur Führung von Teams (siehe oben Leadership-Entwicklung, Teamentwicklung)
- Wirksam werden in Organisationen
- Kommunikation besser verstehen und gestalten
- Gespräche und schwierige Situationen lösungsorientiert meistern
- Konfliktmanagement
- Meetings souverän leiten
- Train the Trainer für Fachtrainer*innen
- Train the Trainer für Webinare
- Moderationstechnik – Workshops erfolgreich gestalten und durchführen
- Design Thinking Training
- Kreativitätstechniken
- Rhetorik und Präsentation
- Zeit- und Selbstmanagement
- Raus aus der Denkfalle – das eigene Potenzial besser nutzen
- Verhandlungstechniken professionell einsetzen
- Erfolgreiche Verkaufsgespräche
- Business-Etikette – Moderne Umgangsformen im Berufsleben
- Professionell kommunizieren am Telefon
- Messen erfolgreich nutzen

Alle Trainings können im Hinblick auf die Bedürfnisse des Auftraggebe rs und der Zielgruppe maßgeschneidert realisiert werden.

Teamentwicklung

trainsform berät Ihr Unternehmen bei der Zusammenstellung und d er Entwicklung von Teams. trainsform realisiert für Sie Teamentwicklungsseminare und begleitet Ihr Unternehmen, wenn Sie die Teamarbeit in Ihrer gesamten Organisation stärken möchten. Je nach Auftrag und Situation können verschiedene Themen im Vordergrund stehen:

- Unterstützung bei der Auswahl der Teammitglieder
- Teamdiagnose
- Erarbeitung von Teamzielen
- Wechselseitige Klärung der Erwartungen von Teamleitung und Teammitgliedern
- Verbesserung der Kommunikation im Team
- Moderation von Review-Treffen
- Beziehungsklärung und Konfliktlösung innerhalb eines Teams
- Verbesserung der Arbeitsbeziehungen zu anderen Teams bzw. Abteilungen

Coaching

Unsere Coaches begleiten und unterstützen Ihre Führungskräfte b ei der Lösung betrieblicher Aufgabenstellungen und bei der Erweiterung ihrer beruflichen Handlungskompetenz. Dabei arbeiten sie als Prozessbegleiter und verlässliche Feedback-Partner, als kreative Sparringspartner und manchmal auch als Trainer und Input-Geber. Ein systemisches Vorgehen und die Nutzung und Erweiterung der beim Klienten bereits vorhanden en Ressourcen sind die Grundpfeiler unserer Arbeit. Typische Themen im Coaching sind:

- Unterstützung des Top-Managements z. B. bei strategischen oder führungsorganisatorischen Fragen
- Vorbereitung auf neue Management- und Führungsaufgaben
- Begleitung der Einstiegsphase in eine neue Position
- Thematiken der Zusammenarbeit mit Kollegen, Mitarbeitern, Vorgesetzten, Projektpartnern und Kunden
- Bearbeitung aktueller Konfliktdynamiken
- Teamentwicklung als Herausforderung
- Karrierefragen und Fragen der persönlichen Weiterentwicklung
- Klärung von Fragen im Spannungsfeld von Berufs- und Privatleben

Employee Assistance Consulting – EAC

Die meisten Menschen gehen mindestens einmal in ihrem Leben durch eine Phase, die sie erschüttert, in der sie Rat suchen oder sich „am Limit“ fühlen. Dieses Wissen veranlasst immer mehr Organisationen, darüber nachzudenken, welche Rolle der Arbeitgeber zur Gesunderhaltung der Mitarbeitenden spielt. Bereits in den 90er Ja hren etablierte sich in den USA ein System externer Mitarbeiterberatungen, die sich sowohl den arbeitsplatzbezogenen als auch den privaten Anliegen der Mitarbeitenden annahmen. Zahlreiche Studien belegen positive Effekte. Auch im deutschsprachigen Raum werden entsprechende Programme in immer mehr Organisationen angeboten.

trainsform bietet EAC als lösungsorientierte Kurzzeitberatung a n mit dem Ziel der Hilfe zur Selbsthilfe im Sinne der langfristigen Gesunderhaltung der Mita rbeitenden. Die Beratung kann anonym in Anspruch genommen werden. Sie wird vom Arbeitgeb er finanziert.

Typische Anlässe für EAC sind:

- Psychische Belastung am Arbeitsplatz
- Konflikte (innerlich, privat/familiär, arbeitsplatzbezogen)
- Stressmanagement
- Work-Life-Balance
- Persönliche Entwicklung
- Weitere persönliche Themen

Gesundheit im Unternehmen

Ob in der Entwicklung, in der Fertigung, im Vertrieb, im Service oder in der Verwaltung: Motivierte und leistungsfähige Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind das Herz eines Unternehmens. Studien zeigen, dass die demografische Entwicklung großen Einfluss auf die Arbeitswelt hat. Die Bevölkerung im Erwerbsalter nimmt ab, Mitarbeiter über 45 Jahren bilden vielfach erstmals die Mehrheit innerhalb der Belegschaft en. Auch verändern sich die wirtschaftlichen und sozialen Bedingungen, denen Unternehmen ge recht werden müssen. Die ‚Arbeitsverdichtung' in agilen Unternehmen wirkt sich auch auf die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus. Eingeschränkter Leistungsfähigkeit und der krankheitsbedingtem Ausfall sollte soweit als möglich vorgebeugt werden.

Wir begleiten Sie bei der schrittweisen Entwicklung und Impleme ntierung eines Betrieblichen Gesundheitsmanagements, und wir unterstützen Sie bei der d er Bedarfsanalyse, der Umsetzung und Evaluation von Maßnahmen. Themenfelder sind hier beispielsweise:

- Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM)
- Führung und Gesundheit
- Stressbewältigung
- Resilienz und emotionale Intelligenz

Berater*innen

- Dr. Jochem Kießling-Sonntag
- Alexander Pauly
- Luise Sonntag

Dr. Jochem Kießling-Sonntag

Berater, Trainer, Coach

Tätigkeitsschwerpunkte

- Beratung von Managementteams bei Veränderungsprozessen und Begleitung der Umsetzung in der Organisation
- Moderation von Schlüsselworkshops
- Konzeption und Einführung der Management-Systeme Führen mit Zielvereinbarungen und Mitarbeiterjahresgespräche
- Coaching von Führungskräften

Vita

- 25-jährige Erfahrung als Management-Berater und –Trainer
- Gründer und Geschäftsführer der trainsform GmbH, Werther
- Vertriebstrainer in einem Wirtschafts- und Finanzberatungsunternehmen mit dem Schwerpunkt der Ärzteberatung
- Lehrbeauftragter an den Universitäten Aachen, Bielefeld, Düsseldorf, Flensburg und Regensburg
- Promoviert zum Doktor der Philosophie an der Universität Heidelberg
- Freiberuflicher Journalist (Westdeutscher Rundfunk, Frankfurter Allgemeine Zeitung)
- Ausbildung zum Sprecherzieher/Sprechwissenschaftler (DGSS)
- Studium der Germanistik, Publizistik, Philosophie in Münster
- Verschiedene Fortbildungen, z. B. Lizenzierungen für den Einsatz der Testverfahren MBTI und Insights MDI und für das STAB-Modell, Weiterbildung in Systemaufstellungen, in „Gestalt in Organisational Development“ sowie in Design Thinking

Publikationen

- Zielvereinbarungsgespräche führen. Arbeitsleistungen sachbezogen und partnerschaftlich vereinbaren. Cornelsen Verlag. Berlin 2013.
- Erfolg durch mentale Stärke. Innere Ressourcen aktivieren - Talente entfalten - Neue Wege finden. Cornelsen Verlag. Berlin 2013.
- Mitarbeitergespräche – Crashkurs! Cornelsen Verlag. Berlin 2010.
- Mitarbeitergespräche (zweisprachig: deutsch-englisch) Cornelsen Verlag. Berlin 2008.
- Meetings und Moderation (zweisprachig: deutsch-englisch). Cornelsen Verlag. Berlin 2007.
- Erfolg beginnt im Kopf. 99 Tipps für mentale Stärke. Cornelsen Verlag. Berlin 2006.
- Besprechungs-Management. Meetings, Sitzungen und Konferenzen effektiv gestalten. Cornelsen Verlag. Berlin 2005.
- Handbuch Trainings- und Seminarpraxis. Konzepte des Trainingshandelns, Trainingszyklus von der Auftragsklärung bis zur Transfersicherung, Werkzeuge erfolgreicher Seminargestaltung. Cornelsen Verlag. Berlin 2003.
- Handbuch Mitarbeitergespräche. Führen durch Gespräche, zentrale Gesprächstypen, Mitarbeiterjahresgespräch. Cornelsen Verlag. Berlin 2000.

Alexander Pauly

Berater, Trainer, Coach

Tätigkeitsschwerpunkte

- Beratung zu Veränderungsprozessen in Unternehmen (OE, Change Management)
- Management-Trainings zu den Themen: Leadership, Moderatorenqualifizierung, Kommunikation, Konfliktmanagement, Gesprächsführung, Zeit- und Selbstmanagement
- Begleitung von Teamentwicklungsprozessen
- Coaching von Führungskräften

Vita

- Geschäftsführer der trainsform GmbH, Werther
- Seit 2005 Trainer und Coach bei trainsform
- Seit 1999 als Trainer und Berater tätig
- Ausbildung zum Systemischen Berater am Institut für Systemische Beratung, Wiesloch
- Ausbildung zum Coach bei Christopher Rauen und Andreas Steinhübel
- Ausbildung zum Moderator
- Mitglied der Trainerfakultät am Hernstein Institut für Management und Leadership, Wien
- Mitglied in der Rauen-Datenbank für erfahrene Coachs
- Fachbuchautor
- Projektleiter bei einem Bildungsanbieter
- Projektentwickler im öffentlichen Sektor
- Studium der Erziehungswissenschaft (PE & OE, Bildungsplanung und Bildungsökonomie) und Psychologie an der Universität Bielefeld, Abschluss als Diplom-Pädagoge
- Betriebswirtschaftliches Aufbaustudium
- Lehraufträge u.a. an den Universitäten Bielefeld, Flensburg und Münster
- Qualitätssicherung durch kontinuierliche eigene Weiterbildung und Supervision

Publikationen:

- Bilanz der Veränderungskräfte. In: Coaching-Tools III. managerSeminare Verlags GmbH. Bonn 2012.
- Zeitmanagement Crashkurs! Cornelsen Scriptor. Berlin 2011.
- Teamentwicklung mit Auszubildenden. In: Ausbilder-Handbuch. Wolters-Kluwer. Unterschleißheim 2011.
- Den Change führen. In: PERSONAL - Zeitschrift für Human Resource Management. Heft 02/2010.
- Besprechungsmanagement … Wenn's mal wieder länger dauert. In: Controller Magazin, Heft Mai / Juni 2010.

Luise Sonntag

Business Development Berlin

Tätigkeitsschwerpunkte

- Entwicklung neuer Geschäftsbereiche
- Betreuung von Kunden am Standort Berlin
- Realisierung von Marketing-Maßnahmen

- Trainings zu den Themen:
  - Nachhaltigkeit&CorporateSocialResponsibility
  - Präsentation&Visualisierungstechniken
  - ProfessionellkommunizierenamTelefon

Vita

- Business Development bei der trainsform GmbH
- Bachelor im Fach Business Economics an der Universität Witten/Herdecke mit dem Schwerpunkt VWL
- Vertiefungen in den Bereichen Systemisches Coaching und Leadership Skills
- Fortbildung in Gruppendynamik
- Grafikdesignerin bei der Werbeagentur hoch5
- Ausbildung zur Gestaltungstechnischen Assistentin (GTA)

Externe Netzwerkpartner*innen

Um auf die vielfältigen Entwicklungs- und Trainingsbedürfnisse in Organisationen differenziert und mit hoher Qualität eingehen zu können, arbeitet trainsform eng mit einem Netzwerk externer Partner*innen zusammen. Zum Großteil ist die Verbindung zu unseren freiberuflichen Kolleg*innen in Jahren der Zusammenarbeit gewachsen. Darüber hinaus lernen wir auch immer wieder neue Kolleg*innen kennen, die die Arbeit für unsere Kunden bereichern und die gut zu uns passen.

Worauf wir bei der Zusammenarbeit mit externen Kolleg*innen Wert legen:

- Selbstverständlich: hohe fachliche Expertise und viel Erfahrung in dem Bereich, in dem die Kollegin/der Kollege für trainsform aktiv wird.

- Sicherheit in der methodisch-didaktischen Gestaltung von Beratungs- und Trainingsformaten und eine starke Kontaktfähigkeit im Umgang mit ganz unterschiedlichen Zielgruppen.

- Laufende Fortbildung und Aktivitäten zur Supervision / Intervision, um up to date zu bleiben und um das eigene Tun immer wieder kritisch zu reflektieren.

- Wir leben einen laufenden Austausch mit den externen Kolleg*innen auf allen Kommunikationskanälen: im Projektvorfeld, während des Projekts und danach, so dass wir gemeinsam agil immer ganz nah an den Bedürfnissen unserer Kunden bleiben können.

- Es ist uns wichtig, dass externe Kolleg*innen die gleichen Werte teilen wie wir und sich unserem Purpose verbunden fühlen.

- … und dass sie sich zugleich frei fühlen, ihre individuelle und unverwechselbare Berater*innenpersönlichkeit ressourcenvoll in die Zusammenarbeit und in die Projekte einzubringen.

Kunden nach Branchenzugehörigkeit

Anlagen- und Maschinenbau / Fertigungsindustrie

- Claas, Harsewinkel
- Dürkopp Adler, Bielefeld
- ELHA, Hövelhof
- Gundlach, Oerlinghausen
- Hörmann, Steinhagen
- IMA Klessmann, Lübbeck
- Konecranes, Wetter
- Miele, Gütersloh
- Optibelt, Höxter
- OWL Maschinenbau, Bielefel
- PEPP Hochstift, Höxter
- SIMONSWERK, Rheda-Wiedenbrück
- Terex Corporation, Zweibrücken
- Wago Kontakttechnik, Minden
- Xylem Services GmbH, Herford

Automobil- und Zulieferindustrie

- BENTELER, Paderborn
  HELLA, Lippstadt
  Parker Hannifin, Bielefeld

Banken / Finanzdienstleistungen

- Investitionsbank Berlin
- NRW.BANK, Düsseldorf und Münster
- RCI Banque, Neuss
- Standard Life Versicherung, Frankfurt a. M.
- Sparkassenakademie NRW, Dortmund

Energie- und Versorgungsunternehmen

- Stadtwerke Bielefeld
- Stadtwerke Jena Gruppe

Bau- und Bauzulieferunternehmen

- Baresel, Leinfelden-Echterdingen
- Köster, Osnabrück
- Schüco, Bielefeld

Elektronik

- Samsung Deutschland

Pharma / Health Care / Chemie

- BARMER GEK, Bielefeld
- Baxter Oncology, Halle (Westf.)
- Bayer HealthCare, Berlin
- BKK Gildemeister Seidensticker, Bielefeld
- CSL Behring, Marburg
- EuroChem Agro, Mannheim
- Piramal Imaging, Berlin
- Wirtz Medical, Düsseldorf

Logistik / Dienstleistungen / IT

- Deutsche Post Adress, Gütersloh
- SUTSCHE, Bielefeld

Fashion / Lifestyle

- Gerry Weber, Halle (Westf.)

Bildungsinstitute

- Fortbildungszentrum des Freistaates Sachsen
- Berufskolleg Senne, Bielefeld
- Cornelsen Akademie, Berlin
- Eberle-Butschkau-Stiftung, Bonn
- Hernstein Institut, Wien
- jenovation, Jena
- Sächsisches Bildungsinstitut, Radebeul

Hochschulen

- Fachhochschule Dortmund
- Fachhochschule für öffentliche Verwaltung in NRW, Gelsenkirchen
- Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf
- Hochschule für Gesundheit, Bochum
- Hochschule für Musik, Detmold
- Hochschule Meißen
- Hochschule Osnabrück
- Hochschule Ostwestfalen-Lippe, Lemgo
- Rheinisch-Westfälische Technische Hochschule Aachen
- Universität Bielefeld
- Universität Flensburg
- Universität Paderborn
- Universität Regensburg
- Westfälische Wilhelms-Universität Münster

Soziale Einrichtungen / Kirche

- v. Bodelschwinghsche Stiftungen Bethel, Bielefeld
- Bistum Essen
- Erzbistum Paderborn
- Gemeindeverband Kath. Kirchengemeinden Hochsauerland-Waldeck
- Klinikum Lippe
- Universitätsklinikum Jena

Medien / Kommunikation

- Bertelsmann, Gütersloh
- Deutsche Messe, Hannover
- Graphic Group, Bielefeld

Personaldienstleistung

- avitea work and more, Lippstadt

trainsform GmbH

Meyerfeld 15
33824 Werther

c/o The Drivery
Mariendorfer Damm 1
12099 Berlin

fon +49 (0) 5203. 91 81-50
fax +49 (0) 5203. 91 81-52

email info@trainsform.de
web www.trainsform.de